



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

BILANCIO CONSUNTIVO GESTIONE 2023

- **RENDICONTO FINANZIARIO**
- **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BILANCIO CONSUNTIVO DI GESTIONE 2023**
- **STATO PATRIMONIALE**
- **CONTO ECONOMICO**
- **NOTA INTEGRATIVA**
- **ELENCO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI**
- **RELAZIONE DEL PRESIDENTE**
- **RELAZIONE DEL TESORIERE**
- **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Trasferimenti Enti settore pubblico			-			-	-
Incasso bolli virtuali			-			-	-
Ritenute erariali			-			-	-
Ritenute previdenziali-assistenziali			-			-	-
TITOLO III - PARTITA DI GIRO	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE DELLE ENTRATE	69.994,40	51.304,40	18.690,00	18.120,00	-	18.690,00	69.424,40
TOTALE GENERALE	69.994,40	51.304,40	18.690,00	18.120,00	-	18.690,00	69.424,40



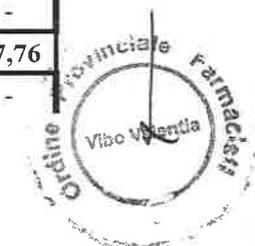
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE 2023



USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	SOMME IMPEGNATE			PAGATI	DA PAGARE	RESIDUI PASSIVI FINALI	GESTIONE CASSA
		IMPEGNATO	PAGATO	DA PAGARE				TOTALE PAGATO
	1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI							
	1.1.1 FUNZIONAMENTO							
	Rimborso spese per gli organi dell'Ente	13.315,23	13.315,23	-	12.000,00	-	25.315,23	
	Rimborso trasferte per gli organi dell'Ente			-		-	-	
	Assicurazioni per gli organi dell'Ente			-		-	-	
	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE			-	-	-	-	
	Stipendi e altri assegni fissi	1.750,00	1.750,00	-		-	1.750,00	
	Collaborazioni occasionali	4.680,00	3.745,00	935,00		935,00	3.745,00	
	Compensi incentivanti la produttività			-		-	-	
	Oneri previdenziali e assistenziali			-		-	-	
	Altri oneri sociali a carico dell'Ente			-		-	-	
	Corsi per il personale indetti da istituzioni e amministrazioni varie			-		-	-	
	ONERI PER PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			-	-	-	-	
	Spese postali	-	-	-		-	-	
	Spese telefoniche e internet	846,90	784,56	62,34		62,34	784,56	
	Spese energia elettrica, riscaldamento e idrica	765,94	765,94	-		-	765,94	
	Cancelleria	241,62	241,62	-		-	241,62	
	Materiali di consumo			-		-	-	
	Uscite di rappresentanza	3.943,00	1.008,00	2.935,00		2.935,00	1.008,00	
	Uscite funzionamento commissioni e comitati			-		-	-	

Uscite per consulenze amministrative	2.002,00		2.002,00			2.002,00	-
Uscite per servizi informatici e assistenza software			-			-	-
Assistenza e riparazione macchine d'ufficio			-			-	-
Acquisto distintivi, contrassegni e sigilli	976,00		976,00			976,00	-
USCITE PER ACQUISTO BENI/CONSUMO SERVIZI				-	-	-	-
Fitto Locali			-			-	-
Spese condominiali	352,56	352,56	-			-	352,56
Pulizia sede	960,00	960,00	-			-	960,00
Manutenzione sede	410,00	410,00	-			-	410,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI				-	-	-	-
Uscite per corsi di aggiornamento			-			-	-
TRASFERIMENTI PASSIVI FEDERAZIONE							
Quota FOFI	16.761,80	16.761,80	-			-	16.761,80
Quota Federazione Regionale Ordini Farmacisti			-			-	-
TRASFERIMENTI PASSIVI							
Interessi passivi			-			-	-
Spese e commissioni bancarie e postali	955,94	955,94	-			-	955,94
ONERI FINANZIARI							
Imposte, tasse e tributi vari	2.185,98	1.137,11	1.048,87			1.048,87	1.137,11
IRAP			-			-	-
Tassa rifiuti solidi urbani			-			-	-
ONERI TRIBUTARI							
Organizzazione/partecipazione convegni, congressi,			-			-	-
Compensi per speciali incarichi			-			-	-
Oneri vari straordinari			-			-	-
Uscite non classificabili in altre voci			-			-	-
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
Fondo di riserva per spese impreviste			-			-	-
ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI E ONERI							
TITOLO I - USCITE CORRENTI	50.146,97	42.187,76	7.959,21	12.000,00	-	7.959,21	54.187,76
Acquisto immobili						-	-



Acquisto mobili e impianti			-			-	-
Acquisto macchine d'ufficio e attrezzature			-			-	-
ACQUISIZIONI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			-			-	-
Acquisto titoli			-			-	-
Rimborsi Mutui e interessi			-	15.330,86		-	15.330,86
PARTECIPAZIONE/ACQUISTO VALORI MOBILIARI			-			-	-
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			-	15.330,86	-	-	15.330,86
Devoluzione contributo da Ente pubblico agli iscritti			-			-	-
Pagamento bolli virtuali			-			-	-
Ritenute erariali			-			-	-
Ritenute previdenziali-assistenziali			-			-	-
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITA DI GIRO			-			-	-
TITOLO III - PARTITA DI GIRO			-	-	-	-	-
						-	-
TOTALE DELLE USCITE	50.146,97	42.187,76	7.959,21	27.330,86	-	7.959,21	69.518,62
<i>Risultato dell'esercizio</i>						-	94,22
TOTALE GENERALE	50.146,97	42.187,76	7.959,21	27.330,86	-	7.959,21	69.424,40



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2023

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio		71.300,91
Riscossioni	in c/competenza	51.304,40
	in c/residui	18.120,00
		69.424,40
Pagamenti	in c/competenza	42.187,76
	in c/residui	27.330,86
		69.518,62
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio		71.206,69
Residui attivi	degli esercizi precedenti	5.010,00
	dell'esercizio	18.690,00
		23.700,00
Residui passivi	degli esercizi precedenti	55.194,63
	dell'esercizio	7.959,21
		63.153,84
DISAVANZO	amministr. a fine esercizio	31.752,85

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio N +1 risulta così prevista:	
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo	
PARTE VINCOLATA	
Totale parte vincolata	-
PARTE DISPONIBILE	
Totale Risultato di amministrazione	31.752,85



STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	ANNO 2023	ANNO 2022
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (fondi.amm.to)		
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (fondi.amm.to)	110.000 - 9.900	110.000 -6.600
TOTALE (B)	100.100	103.400
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
II) CREDITI entro l'esercizio successivo	23.700	17.160
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE		
TOTALE (C)	71.207	71.301
E) RATEI E RISCONTI		
TOTALE ATTIVO	195.007	191.861

PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	ANNO 2023	ANNO 2022
A) PATRIMONIO NETTO		
I) Fondo di dotazione	131.947	103.272
IX) Utile (o Perdita) di esercizio	-94	6.943
TOTALE (A)	131.853,00	110.215,00
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		
D) DEBITI entro l'esercizio	63.154	81.646
TOTALE (D)		
E) RATEI E RISCONTI		
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	195.007	191.861

CONTO ECONOMICO	ANNO 2023	ANNO 2022
A) VALORE DELLA PRODUZIONE :		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni		
5) altri ricavi		
TOTALE (A)	69.424	62.919
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) materie prime, di consumo, merci		
7) servizi		
8) godimento beni di terzi		
9) personale		
10) ammortamenti e svalutazioni		
b) ammortamenti immobilizz. materiali		



- 13) accantonamenti rischi
 14) oneri diversi di gestione
 TOTALE (B)

	69.519	55.976
	- 94	6.943

DIFFERENZA (A-B)

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

- 16) Proventi finanziari
 17) Interessi e oneri finanziari
 TOTALE (C)

	ANNO 2023	ANNO 2022
	-	0
	- 94	6.943
	- 94	6.943

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A+B+C+D+E)

- 22) a) imposte correnti
 23) UTILE (O PERDITA) DELL'ESERCIZIO

costi non monetari
 quadratura

-
 - 94



**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA
DI VIBO VALENTIA**

NOTA INTEGRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO 2023

PREMESSA

Il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel novembre 2001, e del "Regolamento di contabilità e amministrazione" adottato dal nostro Ordine ed entrato in vigore dal 1 gennaio 2005.

CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 è costituito da:

1. Rendiconto finanziario gestionale (conto del bilancio).
 2. Conto economico.
 3. Stato patrimoniale.
 4. Nota integrativa
- e dalla Situazione amministrativa

IL RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il rendiconto finanziario gestionale comprende le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite secondo la struttura dell'allegato al regolamento di contabilità, articolandosi, così come il preventivo finanziario gestionale, in titoli, categorie e capitoli.

In particolare risultano:

- le entrate di competenza dell'esercizio, previste con le relative variazioni, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, previste con le relative variazioni, impegnate, pagate o da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti, iniziali, pagati, da pagare e, ove vi fossero da rilevare, eventuali variazioni dei residui rispetto a quelli riportati dagli esercizi precedenti.

L'esercizio 2023 chiude con residui attivi per Euro 23.700 mentre i residui passivi finali ammontano a 63.153 Euro e si riferiscono ad € 1.048,87, ad €



935,00 per rit. d'acconto , ad € 8.254,51 per debiti verso ADE riscossioni ,ad € 5.975,34 per fornitori e ad € 46.940,19 per debiti v/bper banca per contrato di mutuo comprensivo della quota di interessi a fronte del capitale ricevuto di € 88.000,00 .

Non viene proposto alcun commento il commento ai principali scostamenti tra preventivo e competenza finanziaria in quanto l'intento è stato quello della ricostruzione dei singoli consuntivi sulla base di quanto rinvenuto a seguito del decesso del presidente del 22/01/2024 :

RISULTATO DELL'ESERCIZIO

L'avanzo dell'esercizio è stato pertanto determinato come segue:

Totale accertamenti al netto delle partite di giro	€ 69.424,00
Totale impegni al netto delle partite di giro	€ 69.519,00
Disavanzo dell'esercizio di parte corrente	€ - 94,00

Nel rendiconto residui non si registrano variazioni.

Pertanto l'avanzo complessivo dell'esercizio ammonta a:

Avanzo di parte corrente	€ - 94,00
Avanzo/Disavanzo di parte residui	€ 00,00
Avanzo complessivo dell'esercizio	€ - 94,00

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA.

Al conto del bilancio è allegata la situazione amministrativa.

Essa evidenzia:

- la consistenza iniziale della cassa, gli incassi ed i pagamenti fatti nell'esercizio, in conto competenza ed in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);
- il risultato di amministrazione finale è di un avanzo di € 31.752,85

Il risultato di amministrazione finale risulta influenzato dalla riscossione di tre anni per fitti attivi a suo tempo contratti con Federfarma VV pari ad € 18.000,00 (€ 6.000,00 x 3) .



LO STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale è redatto secondo le disposizioni del codice civile, e segue la struttura dell'allegato.

Esso comprende le attività e le passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del patrimonio netto al termine dell'esercizio.

I criteri di valutazione adottati sono quelli dell'art 2423 del codice civile.

I valori delle immobilizzazioni materiali e immateriali presenti nell'attivo sono esposte al netto dei relativi fondi ammortamento.

I crediti sono esposti al loro valore di realizzo; i debiti sono rilevati al loro valore nominale.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo e sono rappresentate da depositi bancari e dai valori di cassa.

Di seguito sono commentate le voci principali e le variazioni più consistenti emergenti dal confronto con l'esercizio precedente.

Attivo.

Per l'immobilizzazione materiale è stato mantenuto il valore storico iniziale con l'evidenza del fondo di ammortamento previsto per i fabbricati (3 %).

I residui attivi ammontano ad € 23.700 mentre le disponibilità liquide ad € 71.206,00 .

Conseguentemente ci si ritrova con attivo complessivo di € 195.006,00

Passivo

I debiti certi ammontano ad Euro 63.153 e di conseguenza il patrimonio dell'Ente, comprensivo del risultato della gestione 2023 è di € 131.53,00

La differenza tra il patrimonio ed il disavanzo di amministrazione è dovuta al diverso criterio di misurazione che deriva dai concetti economico/patrimoniali e finanziari.

Il Patrimonio comprende anche il valore dei beni strumentali al netto dei fondi ammortamento (complessivamente 100.100 Euro)



IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico è redatto in forma scalare, secondo le disposizioni del codice civile, e segue la medesima struttura del preventivo economico.

Il conto economico dell'ente allegato evidenzia le componenti economiche, positive e negative, della gestione secondo i criteri della competenza economica.

La composizione del prospetto contabile rispecchia lo schema di bilancio europeo.

Le voci di ricavi e proventi ammontano complessivamente a Euro 69.424 .

Le voci di costo sono state analiticamente dettagliate e tra esse rientra il rimborso bancario per n. 12 rate (36/72) mutuo pari ad € 15.330,00

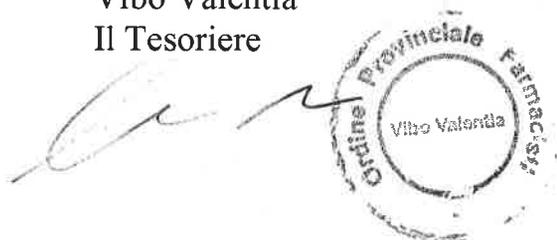
LA RELAZIONE SULLA GESTIONE

La relazione sulla gestione non è obbligatoria come documento autonomo nei bilanci abbreviati, purchè le notizie da essa richieste, riguardanti l'andamento della gestione e i risultati conseguiti, in relazione agli obiettivi del programma pluriennale, siano comunque contenuti in un altro documento.

Nel nostro caso è la Relazione del Presidente al Bilancio che contiene tali informazioni.

Concludiamo invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e successivamente ad approvare il bilancio consuntivo 2023 e i relativi allegati.

Vibo Valentia
Il Tesoriere



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular stamp. The stamp contains the text "Ordine Provinciale Farmacisti Vibo Valentia".



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M. Sorbilli, 6 – Tel./Fax 0963.547507

e-mail: ordinefarmacistivv@libero.it – pec ordinefarmacistivv@pec.fofi.it

www.ordinedeifarmacistivv.it

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Il rendiconto dell'esercizio 2023 è espressione delle spese sostenute e dei risultati conseguiti ed è in linea con l'attività programmata nel bilancio di previsione 2023.

Nel corso dell'esercizio presieduto dal compianto Presidente Dr. Massimo De Fina, l'Ordine ha svolto le proprie funzioni istituzionali così come definite dalle leggi vigenti, con l'obiettivo di sviluppare una sempre maggiore valorizzazione della professione del farmacista.

Nell'ottica della tutela e del sostegno della professione farmaceutica, anche attraverso l'accesso alla formazione continua e la realizzazione di eventi nell'ambito dell'educazione alla salute per la cittadinanza, è stata fortemente voluta una collaborazione con gli altri Ordini Provinciali, l'UMG di Catanzaro, la Fondazione il Caduceo e le Associazioni Sindacali di categoria, con le quali si è provveduto a realizzare una serie di eventi.

Anche per l'anno 2023 per la realizzazione della consueta Cerimonia del Caduceo, l'Ordine ha contribuito attraverso l'erogazione di un contributo alla Fondazione che ha collaborato nella realizzazione.

La valorizzazione della professione "farmacista" è alla base di ogni iniziativa ordinistica, ed è un punto di partenza per far conoscere alla cittadinanza la competenza e la disponibilità dell'intera categoria, militante nelle varie diramazioni professionali (titolare, collaboratore, informatore, ospedaliero, ricercatore, farmacista titolare di parafarmacia, ecc.).

Il Presidente
Dr. Vincenzo Bartone



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via Mons.Sorbilli,6 - 89900 Vibo Valentia - Telefono 0963/547507 www.ordinefarmacisti.vv.it
PEC ordinefarmacistivv@pec.fofi.it;

RELAZIONE DEL TESORIERE

Il rendiconto generale dell'esercizio 2023 espone nei valori rappresentati i risultati inerenti l'attività dell'Ordine per il raggiungimento dei propri fini istituzionali. Il rendiconto generale relativo all'anno 2023 è composto dal conto del bilancio, dal conto economico, dallo stato patrimoniale, dalla situazione amministrativa, dalla dotazione organica, la relazione del Collegio dei revisori dei conti e la relazione del Presidente sulla gestione.

Il conto del bilancio espone le entrate e le uscite nel dettaglio per capitoli, nonché le entrate e le uscite articolate in titoli e categorie.

Le entrate correnti di competenza dell'esercizio 2023 ammontano a complessivi € 69.518,62, comprensivi del corrispettivo di € 18.000,00 per gli anni 2021/2022/2023 come da contratto di concessione di "spazi attrezzati" concessi a Federfarma

Le spese correnti di competenza dell'anno 2023 ammontano a complessivi € 77.477,83 di cui € 69.518,62 pagati nel corso dell'anno ed € 7.959,05 ancora da pagare (di cui € 1.048,87 per iva da split , e € 935,00 per ritenute su prestazioni occasionali e d€ 5.975,34 per fornitori ancora da pagare) . Nel conto economico sono esposti i costi e i ricavi di esercizio, risultando pertanto un saldo di esercizio negativo pari ad € 94,00

Ne deriva che la situazione patrimoniale, muovendo dall'avanzo di amministrazione esistente al 31.12.2022 pari ad € 71.300,91, espone il calcolo dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, come somma algebrica tra la consistenza della liquidità, dei residui attivi e passivi, per l'ammontare positivo di € 31.752,85 .

Non si può non notare l'INCREMENTO del patrimonio netto dell'Ordine per come specificato :

2019

- disponibilita' liquide	+ 22.150,14
- saldo residui attivi / passivi	+ 17.975,00

PATRIMONIO NETTO 01/01/2019 € 40.125,14



2023

- Patrimonio netto al 31/12/2023		
- -disponibilita' liquide	+	71.206,00
- Saldo residui attivi/passivi	-	39.453,84
- Valore immobiliare sede sociale (nota)	+	110.000,00

PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2023 141.752,16

(nota) il valore dell'immobile ,nella presente relazione ,in ragione della tipologia viene considerato al costo storico e quindi al lordo del fondo ammortamento evidenziato ,nel rispetto della normativa civilistica, nel prospetto patrimoniale allegato .

Lo stato patrimoniale espone, in ordine crescente di liquidità, le attività e le passività;

- i crediti sono stati iscritti al valore nominale che corrisponde al valore di presunto realizzo;
- i debiti sono stati iscritti al valore nominale

Il Tesoriere

Dr. ROCCO CORDIANO



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via Mons .Sorbilli 8984 –Vibo Valentia VV

Codice fiscale 96005530793

Residui attivi al 31/12/2023 :

- N. 118 quote non riscosse anno 2023	18.690,00
- N. 32 quote non riscosse anni 20/21/22	5.010,00

TOTALE 23.700,00

Residui passivi :

- Erario conto iva in c/competenza split + rit. d'acc	- 1.983,87
- Erario tributi vari v/ADE in c/residui	- 8.254,51
- Fornitori c/competenza	- 5.975,34
- Finanziamento bper c/residui n. 417/4932717	- 46.940,12

TOTALE - 63.153,84



**RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO
DELL'ESERCIZIO 2023
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
ORDINE DEI FARMACISTI PROVINCIALE
DI VIBO VALENTIA**

Gentili Dottori,

Solo al fine di essere esaustivi e per ragion di estrema chiarezza sebbene anche a costo di sembrare di essere ripetitivi, ma a scampo di ogni tipo di equivoco, si rammenta come premessa alla presente relazione del collegio dei revisori dell'ordine dei farmacisti della provincia di Vibo Valentia, che la presente relazione è resa fatte salve tutte le premesse, le considerazioni, le osservazioni e le limitazioni adottate nelle relazioni stilate per i precedenti bilanci consuntivi ed in particolar modo esplicate in modo esaustivo nella prima parte della relazione dell'organo di revisione del bilancio consuntivo dell'anno 2019 e seguenti alle quali si rimanda per ogni elemento di interpretazione .

Questo collegio attraverso la sua attività ha svolto il controllo della regolare tenuta della contabilità dell'Ordine, accertato la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili, ha valutato la regolarità ed economicità della gestione, ha verificato il saldo della scheda contabile di cassa a inizio e a fine esercizio con le risultanze nel bilancio.

Il bilancio consuntivo, costituito dal conto di bilancio, stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa, nonché dalla relazione del tesoriere è redatto secondo quanto previsto dalla normativa vigente (in particolare, D.P.R. N. 696/1979 concernente il Regolamento per la classificazione delle entrate e delle spese e per l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70 e successive modificazioni e integrazioni, L. 25 giugno 1999 n. 208 - Disposizioni in materia finanziaria e contabile, D.Lgs. 29 ottobre 1999 n. 419 Riordino del sistema degli enti pubblici nazionali a norma degli art. 11 e 14 della L. 15 marzo 1997, n. 59,



DPR 27 febbraio 2003, n. 97 “Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70”), con particolare riferimento alle linee guida “Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli enti pubblici istituzionali”, oltre che ai sensi del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità degli ordini dei farmacisti.

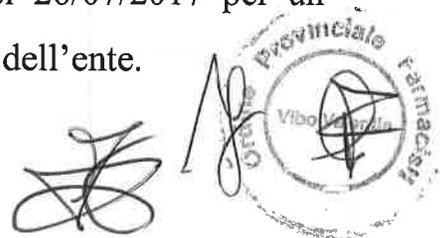
Si precisa che il parere che questo organo di controllo può rilasciare per gli anni progressivi è circoscritto ai prospetti relativi al Rendiconto finanziario gestionale ed ai relativi allegati con riscontro delle movimentazioni finanziarie

Nella forma richiesta risulta altresì redatta la situazione amministrativa dell'esercizio.

Premesso quanto precede circa l'impostazione generale, si riportano le seguenti considerazioni.

Considerato che

- il collegio dei revisori ha emesso le relative relazioni retroattivamente senza avere modo, pertanto, di effettuare le verifiche quadrimestrali di cassa e che i rilievi sono stati effettuati sulle risultanze dei conti al 31.12 di ogni esercizio;
- Non sono stati redatti i Bilanci di previsione, richiesti ai sensi dell'art 9 del regolamento nazionale di amministrazione e contabilità e dall'art. 31 del regolamento interno dell'ordine di Vibo Valentia, i quali hanno natura autorizzatoria.
- Si fa presente che per l'anno 2023 della consiliazione 2020/2024 non è stata prodotta e consegnata a questo organo la delibera concernente i i rimborsi delle spese di rappresentanza sostenute dai consiglieri dell'ente. Tale limitazione è considerata importante ai fini dell'approvazione del bilancio in assemblea.
- Si prende atto che l'ufficio di tesoreria, in merito a quanto sopra esposto, fornisce una nota esplicativa sui rimborsi spese dei consiglieri dell'Ente, precisando che è stato lo stesso ufficio di tesoreria a ritenere dovuto e necessario effettuare comunque i rimborsi spese come da delibera del consiglio direttivo del 26/07/2017 per un adeguato e corretto funzionamento amministrativo e contabile dell'ente.



Tutto quanto sopra premesso e considerato si relaziona di seguito solo relativamente ai documenti contabili allegati al rendiconto consuntivo dell'Ordine Provinciale dei Farmacisti di Vibo Valentia.

La presente relazione è redatta ai sensi del vigente Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, sulla scorta della contabilità tenuta e del bilancio di esercizio, trasmesso a questo Collegio unitamente ai relativi allegati ed ai prospetti di dettaglio.

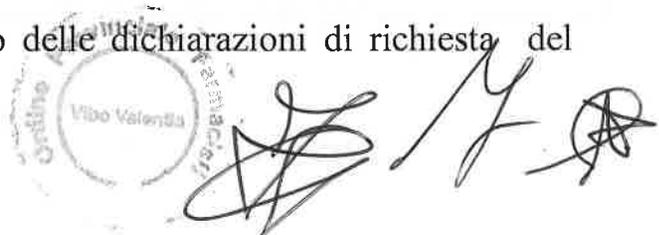
Al Collegio dei Revisori compete il giudizio tecnico sul Rendiconto stesso, con riferimento alle disposizioni di legge e di Statuto che disciplinano il bilancio ed ai principi contabili.

In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il Rendiconto generale sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso chiaro, sebbene con il limite dell'assenza del bilancio autorizzativo di previsione. Pertanto l'indagine nonché il procedimento di controllo contabile è stato svolto nella consapevolezza di tale circostanza e per la dimensione dell'ente, tenuto conto del suo assetto organizzativo, si è proceduto alla verifica della attendibilità dei dati espressi in bilancio consuntivo. L'attività è stata svolta sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel Rendiconto, nonché la valutazione dell'adeguatezza dei criteri contabili utilizzati.

Anche per l'esercizio in esame si riscontra la collaborazione mediante contratto del 10 gennaio 2022 con durata a data da definirsi con la Sig. Adamo Maria per un importo totale lordo di euro 5.000,00.

La seguente relazione è stata resa tenendo conto dei documenti resi disponibili a codesto collegio, degli estratti conti bancari dai quali risultano le spese e gli incassi relative agli esercizi in questione nonché delle delibere autorizzative di spesa e di liberatorie con relative sottoscrizioni per le somme pagate in particolare:

- le spese di vitto sono state saldate a seguito delle dichiarazioni di richiesta del



- presidente versati in atti, nella dichiarazione non sono state allegati scontrini o/e fatture ma risultano le quietanze del percipiente delle dette spese;
- nel corso degli anni il consiglio dell'ordine si avvalso di collaborazioni esterne considerata la circostanza che lo stesso ente non è dotato di personale dipendente. Esiste una dichiarazione di prestazione volontaria gratuita con rimborso spese viaggio kilometrico e rimborso spese vitto e soggiorno. La Sig.ra Adamo Maria, collaboratrice volontaria, per ogni trimestre ha rilasciato quietanza liberatoria di quanto ricevuto.

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Tale documento espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite, suddivise nel Rendiconto della gestione di competenza, nel Rendiconto della gestione dei residui e nel Rendiconto della gestione di cassa.

Il criterio di competenza attribuisce una operazione di entrata o di uscita nell'esercizio nel quale la stessa è stata accertata o impegnata, mentre il criterio di cassa considera il movimento finanziario, ovvero la riscossione di una entrata o il pagamento di una uscita.

Il collegamento tra la gestione di competenza e quella di cassa avviene tramite la gestione dei residui attivi e passivi, che indicano le entrate accertate e le uscite impegnate nel corso dell'esercizio che non sono ancora state rimosse o pagate.

Entrate correnti

Le entrate accertate ammontano globalmente a € 69.994,40 e concernono:



A circular stamp from the Provincial Pharmacy of Vibo Valentia is visible in the bottom right corner. The stamp contains the text "Ordine Provinciale Farmaceutici" around the perimeter and "Vibo Valentia" in the center. Below the stamp, there is a handwritten signature in black ink.

- € 63.994,40 le per entrate contributive;
- € 6.000,00 per fitti attivi.

Spese correnti

Gli impegni complessivamente assunti nell'esercizio in esame ammontano a € 50.146,97 e concernono:

• USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	€.	13.315,23
• ONERI PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO	€.	6.430,00
• USCITE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO – SERVIZI	€.	8.775,46
• USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	€.	1.722,56
• USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€.	0,00
• TRASFERIMENTI PASSIVI (quote FOFI)	€.	16.761,80
• ONERI FINANZIARI	€.	955,94
• ONERI TRIBUTARI	€.	2.185,98
• SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€.	0,00
TOTALE	€.	50.146,97

Si evidenzia che sussistono residui attivi dell'esercizio (di importo pari a € 18.690,00) e passivi (di importo pari a € 7.959,21) che, verranno riscossi e pagati negli esercizi successivi, ma che restano di competenza dell'esercizio 2023 (come risulta dalla tabella riassuntiva allegata al bilancio e relativa ai residui attivi e passivi).

Nell'esercizio corrente sono stati pagati in conto residuo Euro 12.000,00 per pagamenti relativi a rimborsi spese per gli Organi dell'Ente relativi ad esercizi precedenti, giusti bonifico bancario del 30/03/2023 di € 10.000,00 e bonifico bancario del 08/08/2023 di € 5.000,00 (di cui per € 2.000,00 in conto residui e per € 3.000,00 correnti) come rilevato e constatato dall'estratto conto bancario della BPPB.



[Handwritten signature]

Nell'esercizio esaminato non si rilevano invece uscite impegnate per spese in conto capitale.

Nel Rendiconto Finanziario, infine, alla stregua della del punto precedente non si registrano uscite aventi natura di partite di giro.

Nel rendiconto dei residui si registrano invece delle variazioni in aumento sia dei residui passivi che dei residui attivi ma in valore assoluto la differenza tra i due valori è positiva per €. 10.730,79, pertanto, **l'avanzo complessivo dell'esercizio ammonta a €. 10.636,57**, così calcolato:

Disavanzo di parte corrente	€.	- 94,22
Avanzo di parte residui	€.	10.730,79
Avanzo complessivo dell'esercizio	€.	10.636,57

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa evidenzia la consistenza iniziale di cassa, le riscossioni e i pagamenti ricevuti ed eseguiti nel corso dell'esercizio, in conto competenza e in conto residui, il saldo finale di cassa alla chiusura dell'esercizio, oltre al totale delle somme ancora da riscuotere (residui attivi) e quelle da pagare (residui passivi).

La consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio 2023 era di €. 71.300,91

(+) Riscossioni €. 69.424,40 (di cui €. 18.120,00 in conto residui)

(-) Pagamenti €. 69.518,62 (di cui €. 27.330,86 in conto residui)

Consistenza di cassa a fine esercizio €. 71.206,69

(+) Residui attivi finali €. 23.700,00

(-) Residui passivi finali €. 63.153,84

Avanzo di amministrazione finale €. 31.752,85

Il risultato di amministrazione finale, pari a €. 31.752,85, non ha parte vincolate dello stesso:



La parte disponibile è pertanto pari a € 31.752,85

STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

Lo Stato Patrimoniale comprende le attività e le passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del patrimonio netto al termine dell'esercizio.

I valori delle immobilizzazioni tecniche presenti nell'attivo sono esposte al lordo dei relativi fondi ammortamento, esposti al passivo.

I crediti sono esposti al valore di realizzo, mentre i debiti sono rilevati al valore nominale e corrispondono rispettivamente ai residui attivi e passivi esposti nel rendiconto finanziario.

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo e sono rappresentate dai saldi attivi dei due conti correnti bancari e dai valori di cassa per un totale di € 71.206,69

- i crediti (residui attivi) al 31/12/2023 risultano essere di importo pari a € 23.700,00 e sono relativi ai crediti verso iscritti;

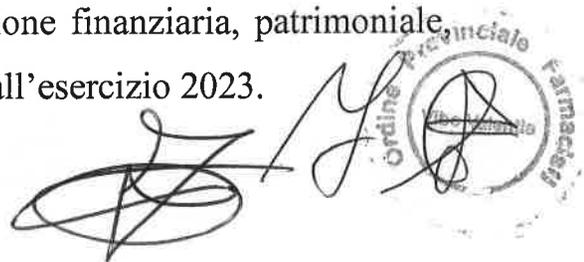
- i debiti (residui passivi) al 31/12/2023 sono di importo pari ad € 63.153,84 sono relativi ai debiti verso la banca per le quote residue del mutuo, l'erario e i debiti diversi;

Il conto economico evidenzia le componenti economiche, positive e negative, della gestione secondo i criteri della competenza economica, nel rispetto del principio di prudenza.

Tra i componenti positivi di reddito, oltre ai ricavi derivanti dall'attività propria dell'Ordine, compaiono i proventi derivanti dai contributi erogati dalla FOFI.

Tra i costi della produzione, oltre ai costi di gestione dell'ente, che corrispondono agli impegni di spesa assunti.

A giudizio del Consiglio dei Revisori, il Conto consuntivo al 31 dicembre 2023 è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è redatto con chiarezza e rappresenta in modo chiaro la situazione finanziaria, patrimoniale, economica ed il risultato della gestione relativamente all'esercizio 2023.



Handwritten signature and official stamp of the Ordine Provinciale Farmacisti.

Prima di concludere la presente relazione il collegio dei Revisori invita e ammonisce il Consiglio dell'ordine Provinciale dei Farmacisti di Vibo Valentia di approvare i conti preventivi e i relativi rendiconti di esercizio nel rispetto delle tempistiche previste dal regolamento di amministrazione finanza e contabilità nonché di rafforzare l'aspetto amministrativo interno con l'adozione di un regolamento di contabilità ed amministrazione aggiornato alle esigenze dell'Ente e soprattutto il rispetto dei ruoli delle cariche con funzioni precise, a mente dei regolamenti di contabilità e di funzionamento nazionale ed interno, i quali assegnano compiti e ruoli per la stesura dei bilanci di previsione, i bilanci hanno un ruolo di essenzialità per la gestione degli ordini territoriali. Si ritiene che il tesoriere debba controfirmare, insieme al presidente, ogni disposizione di uscita finanziaria.

Per quanto precede, il Consiglio dei Revisori esprime parere favorevole, con le limitazioni sopra riportate, per l'approvazione del Conto consuntivo 2023 così come redatto e presentato dal Consiglio.

Vibo Valentia li, 03/06/2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Giuseppe Fuscaldo



Filippo Spinella



Francesco Barbieri

