

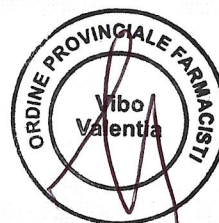
**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA**  
**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

ENTRATE	ANNO 2026	
	COMPETENZA	CASSA
Entrate contributive a carico degli iscritti	63.000,00	63.000,00
Redditi e proventi patrimoniali	0	0
Entrate derivanti da prestazione di servizi e diritti di segreteria		
Entrate derivanti da trasferimenti correnti		
Poste correttive-compensative uscite correnti	0	0
Fitti attivi	5.000,00	5.000,00
Entrate diverse	0	0
<i>A) Totale entrate correnti</i>	68.000,00	68.000,00
- Entrate per l'alienazione di beni patr. e la riscossione di crediti	0	0
- Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	0	0
- Realizzo di valori mobiliari	0	0
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>	0	0
Entrate aventi natura di partita di giro		
<i>CQ l"otale entrate partita di gf"0</i>		
<b>( A+B 2C) Totale entrate</b>	68.000,00	68.000,00
Avanzo di amministrazione presunto nell'anno		
Avanzo di cassa presunto nell'anno		
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	68.000,00	68.000,00

USCITE	2026	
	COMPETENZA	CASSA
Oneri personale in attività di servizio	11.350,00	11.350,00
Uscite per gli organi dell'Ente	4.760,00	4.760,00
Uscite per acquisto beni di consumo e servizi	6.850,00	6.850,00
Uscite per il funzionamento degli uffici	6.800,00	6.800,00
Uscite per prestazioni istituzionali	8.000,00	8.000,00
Trasferimenti passivi	16.760,00	16.760,00
Oneri finanziari		
Oneri tributari	7.200,00	7.200,00

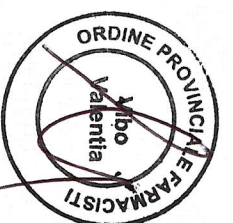


Oneri bancari	800,00	800,00
Uscite non classificabili in altre voci	5.480,00	5.480,00
Al) Totale delle uscite correnti	68.000,00	68.000,00
Acquisto valori mobiliari		
Acquisizione immobilizzazioni tecniche		
Quote di ammortamento		
BI) Totale uscite in conto capitale		
Uscite aventi natura di partita di giro		
CI) Totale uscite partita di giro		
(A1+B1+C1) Totale uscite complessive	68.000,00	68.000,00
TOTALE A PAREGGIO	68.000,00	68.000,00





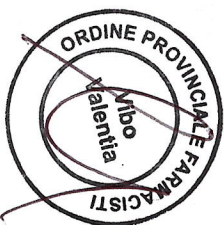
**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA  
PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2026 - PARTE I ENTRATE**



Denominazione	Previsioni iniziali anno 2026	Previsioni di competenza 2026	Previsioni di cassa 2026
<i>Avanzo di amministrazione</i>			-
<i>Fonda iniziale di cassa</i>		40.000,00	40.000,00
<b>1.1 - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>			
<b>1.1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>			
1.1.1.1 ALTRA QUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI			
Quote Albo		61.000,00	61.000,00
Quote di prima iscrizione		2.000,00	2.000,00
1.1.1.2 QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI			-
1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI			-
Trasferimenti da parte di Enti del settore pubblico			-
<b>1.1.3 - ALTRE ENTRATE</b>			-
1.1.3.1 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI			-
Ricavi dalla vendita di pubblicazioni			-
Proventi derivanti da diritti di segreteria e prestazioni di servizi			-
Realizzi per cessione materiale fuori uso			-
1.1.3.2 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			-
Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti			-
Fitti Attivi		5.000,00	5.000,00
Proventi vari			-
1.1.3.3 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			-
Recuperi e rimborsi diversi			-
1.1.3.4 ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			-
Contributi e proventi vari			-
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>

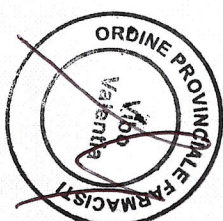


1.2 - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI				
1.2.1.1 ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI				
1.2.1.2 ALIENAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
1.2.1.3 REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
Riscossione di titoli emessi o garantiti dallo Stato				-
Realizzi di titoli, obbligazioni o cartelle fondiarie				-
Riscossioni di buoni postali				-
Riscossioni di crediti diversi				-
1.2.1.4 RISCOSSIONI CREDITI				-
Riscossione di crediti diversi				-
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		-		-
2.4 - TITOLO III - PARTITE DI GIRO				-
2.4.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				-
2.4.1.1 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				-
Ritenute erariali				-
Ritenute previdenziali e assistenziali				-
Incasso bolli vitali				-
Recuperi e rimborsi diversi				-
<b>TOTALE GENERALE PARTITE DI GIRO</b>		-		-
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		68.000,00		68.000,00





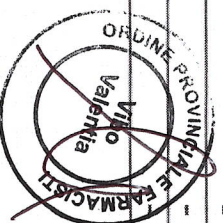
**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA  
PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2026 - PARTE II USCITE**



Denominazione	Previsioni di competenza 2026	Previsioni di cassa 2026
<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>		
<b>1.1 -TITOLO I USCITE CORRENTI</b>		
<b>1.1.1 FUNZIONAMENTO</b>		
Incarichi professionali (Legali, Commerciali e di revisione)	6.500,00	6.500,00
<b>1.1.1.1 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		
Rimborso spese per gli organi dell'Ente	1.660,00	1.660,00
Rimborso trasferte per gli organi dell'Ente		-
Assicurazioni per gli organi dell'Ente	3.100,00	3.100,00
<b>1.1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>		-
Collaborazioni coordinate e continuative	6.800,00	6.800,00
Collaborazioni occasionali		
Compensi incentivanti la produttività		-
Compensi per lavoro straordinario	-	-
Costi per il personale salari e stipendi	7.550,00	7.550,00
Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	3.300,00	3.300,00
A Itri oneri sociali a carico dell'Ente		-
Irap		-
<b>1.1.1.3 USCITE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO E SERVIZI</b>		-
Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	-	-
Acquisto di materiali di cancelleria e stampati	1.500,00	1.500,00
Acquisto beni di consumo	850,00	850,00
Uscite di rappresentanza		-
Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati, ecc.	7.200,00	7.200,00
Uscite per servizi informatici		-

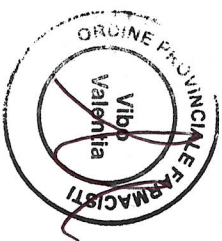


Fitto locali			-
Uscite per spese condominiali	1.500,00		1.500,00
Uscite per pulizie dei locali			
Manutenzione, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti			-
Uscite postali e telegrafiche	80,00		80,00
Uscite per l'energia elettrica, riscaldamento, telefoniche	2.000,00		2.000,00
Uscite per organizzazione/partecipazione convegni, congressi, manifestazioni	-		-
Uscite per consulenze amministrative	-		-
Uscite per i fornitori	-		-
Assistenza e riparazione macchine d'ufficio	-		-
Acquisto disinfettivi e contrassegni	700,00		700,00
Onorari e compensi per speciali incarichi	-		-
1.1.2 INTERVENTI DIVERSI			-
1.1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			-
Uscite per corsi di aggiornamento			-
1.1.2.2 TRASFERIMENTI PASSIVI			-
Quota FOI	16.760,00		16.760,00
Quota Federazione Ordini			-
1.1.2.3 ONERI FINANZIARI			-
Interessi passivi	-		-
<b>Mutui passivi</b>			
Uscite e commissioni bancarie e postali	800,00		800,00
1.1.2.4 ONERI TRIBUTARI			-
Imposte, tasse e tributi vari	4.700,00		4.700,00
IMU su immobili	1.300,00		1.300,00
Tassa rifiuti solidi urbani	1.200,00		1.200,00
Giacenze Agenzia Entrate			
Imposte e tasse esercizi pregressi			-
1.1.2.5 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI			-
Restituzione e rimborsi diversi	-		-
1.1.2.6 USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			-
1.1.2.6.1 Contributi ad Associazioni			-
1.1.3 ONERI COMUNI			





1.1.4 TRATTAMENTI DI QUESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI			
1.1.4.1 ONERI PER IL PERSONALE IN QUESCENZA			-
1.1.4.2 ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	500,00	500,00	-
1.1.5 ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI			-
Fonda spese impreviste			
<b>TOTALE GENERALE USCITE CORRENTI</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	
1.2-TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE			
1.2.1 INVESTIMENTI			
1.2.1.1 ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI			
1.2.1.2 ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			
Acquisti di mobili e macchine d'ufficio			
1.2.1.3 PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI			
Depositi in buoni postali	-		
1.2.2 ONERI COMUNI			
<b>TOTALE GENERALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>-</b>		
1.4-TITOLO III - PARTITE DI GIRO			
1.4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
Ritenute erariali			-
Ritenute previdenziali e assistenziali			-
Versamento bolli virtuali			-
<b>TOTALE GENERALE USCITE PARTITE DI GIRO</b>	<b>-</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	
<i>Avanzo di amministrazione presunto nell'anno</i>	-	-	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	
<i>Avanzo di amministrazione presunto finale</i>	<b>40.000,00</b>		<b>40.000,00</b>

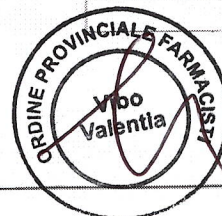




# ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

## PREVENTIVO ECONOMICO 2026

	Anno 2026	
	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1) <i>Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi*</i>		63.000,00
2) <i>Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti</i>		
3) <i>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</i>		
4) <i>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</i>		
5) <i>Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio</i>		5.000,00
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>68.000,00</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6) <i>per itierie prime, sussidiarie, consumo e merci**</i>		3.650,00
7) <i>per servizi**</i>		35.840,00
8) <i>per godimento beni di terzi**</i>		
9) <i>per il personale **</i>		18.150,00
a) salari e stipendi		7.550,00
b) oneri sociali		3.300,00
c) trattamento di fine rapporto		500,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi		6.800,00
10) <i>Ammortamenti e svalutazioni</i>		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali		
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) <i>Variazioni delle rimanenze di itierie prime, sussidiarie, di consumo e merci</i>		
12) <i>Accantonamenti per rischi</i>		
13) <i>Accantonamenti ai Fondi per oneri</i>		
14) <i>Oneri diversi di gestione</i>		10.360,00
<b>Totale Costi (B)</b>		<b>68.000,00</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>		<b>0.00</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
15) <i>Proventi da Partecipazioni</i>		
16) <i>Altri proventi finanziari</i>		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono		





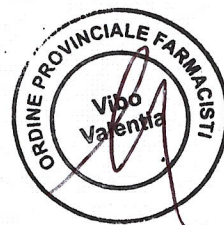
**Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)****Totale rettifiche di valore**

## 'I"otale delle partite straordinarie

Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico

[illegible]

\*\* Uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett.c) e degli oneri straordinari (di liuttul t fililillZifil'il): ICI





# RELAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO 2026 DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Gentili Dottori,

abbiamo esaminato il Bilancio di Previsione 2026, approvato dal Consiglio dell'Ordine dei farmacisti della provincia di Vibo Valentia nella seduta del 07 novembre 2025 delibera n.291/2025 e da questi comunicato al Collegio dei Revisori.

Preliminarmente si ravvisa il rispetto della tempistica nell'approvazione del documento preventivo, considerato che il "Regolamento Interno dell'Ordine Provinciale di Vibo Valentia," prevede l'approvazione del bilancio preventivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente a cui si riferisce.

Il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario predisposto dal Tesoriere dell'Ordine è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per il relativo parere di competenza, conformemente a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del D.Lgs n. 123/2011.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo economico
- Preventivo finanziario
- Quadro generale riassuntivo

Inoltre, risultano allegati al predetto bilancio di previsione, come previsto dal regolamento di contabilità dell'ente:

- Relazione del Tesoriere
- Relazione del Presidente

I prospetti di bilancio di cui sopra non prevedono l'allegato della pianta organica del personale in quanto allo stato attuale l'ente non ha assunto nessun dipendente.

Il preventivo finanziario gestionale e il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria riportano in sintesi le seguenti previsioni:



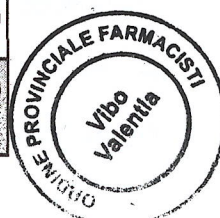


## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	2026	2025
<b>ENTRATE</b>		
Titolo I - entrate correnti	68.000,00	68.280,00
Titolo II - entrate in conto capitale	0,00	
Titolo III - partite di giro	0,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.280,00</b>
Utilizzo avanzo amministrazione iniziale	0,00	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.280,00</b>
<b>USCITE</b>		
Titolo I - uscite correnti	68.000,00	68.280,00
Titolo II - uscite in conto capitale	0,00	
Titolo III - partite di giro	0,00	
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.280,00</b>

Il preventivo economico si riassume nei seguenti valori:

	Previsioni 2026	Previsioni 2025
Valore della produzione	68.000,00	68.280,00
Costi della produzione	68.000,00	61.780,00
differenza valore/costi della produzione	0,00	6.500,00
proventi / oneri finanziari	0,00	0,00
proventi / oneri straordinari	0,00	0,00
risultato prime delle imposte	0,00	6.500,00
Imposte dell'esercizio	0,00	6.500,00
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>





Si evidenzia che nella voce imposte dell'esercizio 2025 la sua composizione è determinata da imposte, tasse e tributi vari, dall'IMU sull'immobile di proprietà e dalla taxa rifiuti solidi urbani (TARSU) riferita sempre all'immobile.

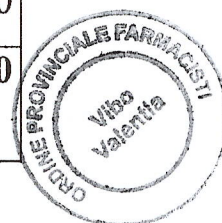
#### Situazione equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa		Anno 2026
Descrizione	Importo Euro	
Saldo cassa iniziale	+40.000,00	
Riscossione previste	+68.000,00	
Pagamenti previsti	- 68.000,00	
Saldo finale di cassa presunto	+ 40.000,00	

Si evidenzia che il saldo di cassa/banca iniziale presunto e quello finale presunto coincidono in quanto il bilancio preventivo per l'esercizio 2026, così come anche quello per l'anno 2025, è stato predisposto a pareggio e quindi i dati iniziali e finali non possono che coincidere. Tale risultato è frutto del fatto che la previsione finanziaria per l'anno 2026 considera le riscossioni previste uguali per lo stesso importo ai pagamenti previsti.

Nella tabella che segue, viene data l'evidenza del PRESUNTO avanzo/disavanzo di amministrazione al 31.12.2026:

TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ANNO 2026		Segno algebrico	Totale euro
Avanzo di amministrazione al 01 Gennaio 2026		+	40.000,00
Entrate previste		+	68.000,00
Costi previsti		-	68.000,00
	Avanzo di amministrazione finale presunto al 31.12.2026	=	40.000,00





Il Collegio ritiene che:

- il programma di spesa che l'Ente intende realizzare e le corrispondenti risorse finanziarie, sia coerente con le finalità dello stesso;
- le entrate e le uscite previste siano congrue e attendibili.

Il Collegio prende atto che nel corso dell'anno 2026 è previsto per il secondo semestre il concorso per l'assunzione part-time di un collaboratore amministrativo di segreteria con i relativi costi posti nel bilancio preventivo economico 2026 alla voce (B) costi della produzione (9) costi per il personale. Il collegio prende atto della previsione per l'anno 2026 di procedere all'estinzione anticipata del mutuo per l'acquisto dell'immobile con la relativa eliminazione nel preventivo finanziario dell'uscita di cassa per il pagamento delle rate di mutuo per l'anno 2026.

In conclusione, pertanto, il Collegio dei Revisori esprime

**parere favorevole**

all'approvazione del bilancio di previsione 2026.

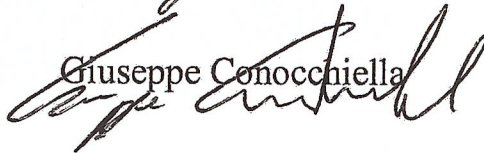
Vibo Valentia lì, 13/11/2025

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Giuseppe Fuscaldo



Giuseppe Conocchiella



Valerio Lombardi Satriani







## ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M. Sorbilli, 6 – Tel./Fax 0963.547507

e-mail: [ordinefarmacistivv@libero.it](mailto:ordinefarmacistivv@libero.it) – pec [ordinefarmacistivv@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistivv@pec.fofi.it)

[www.ordinedelfarmacistivv.it](http://www.ordinedelfarmacistivv.it)

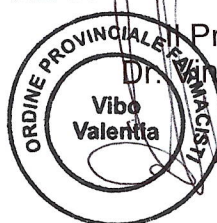
### RELAZIONE DEL PRESIDENTE

La predisposizione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 è correlata alle linee programmatiche dell'attività che l'Ordine intende porre in essere nel corso del 2026 non solo per adempiere al meglio le proprie funzioni istituzionali come definite dalle vigenti leggi, ma con l'obiettivo primario di valorizzare la professione del farmacista.

A tale scopo l'Ordine implementerà i servizi di supporto all'interno del territorio calabrese con gli altri Ordini provinciali, con l'Assessorato alla Salute, le Università, le Associazioni sindacali di categoria e la Fondazione il Caduceo, ponendo in primo piano le linee guida indirizzate dalla Federazione Centrale per il governo e la vigilanza della professione.

Si è tenuto conto della volontà espressa dal Consiglio Direttivo, in relazione alla centralità di alcune attività di primaria importanza, di mantenere le esternalizzazioni di alcuni servizi relativi all'attività amministrativa contabile, del personale, e alla gestione dei corsi di formazione in Educazione Continua in Medicina. Una ulteriore voce di entrata è stata individuata come la quota fitta da parte della Federfarma Vibo Valentia che anche per il 2026 come da contratto continueranno ad essere ospiti presso i nostri uffici.

Di notevole importanza anche per il 2026 la rinnovata collaborazione con la Fondazione il Caduceo, per la programmazione di eventi in Educazione Continua in Medicina per garantire la massima copertura dei crediti necessari per gli iscritti e con gli Ordini di Catanzaro e Crotone per la realizzazione della cerimonia annuale ormai evento calendarizzato tra le iniziative ordinistiche di interesse nazionale, con la consegna delle medaglie d'oro, il giuramento degli iscritti. Tali collaborazioni consentiranno, unitamente alle numerose sponsorizzazioni di abbattere i costi per le realizzazioni degli eventi che verranno programmati. Per quanto riguarda il personale di segreteria abbiamo sottoscritto un contratto con tre figure fino a luglio 2026, con competenze idonee alla gestione delle sempre più complesse attività ordinistiche. Tale situazione verrà comunque sanata dal momento che è questo Direttivo, preso atto delle previsionali capacità economiche anche in virtù della volontà di estinzione anticipata nell'anno corrente del mutuo per l'acquisto dell'immobile, intende procedere con il concorso per una figura B1 part-time per l'anno 2026. Ulteriori impegni economici sono destinati all'adeguamento alle nuove normative vigenti in termini di privacy e informatizzazione della P.A. tenendo conto che l'Ordine, grazie all'attività svolta nella collaborazione con le segreterie di Catanzaro e Crotone, ha ottenuto l'accesso ai fondi PNRR destinati alla P.A. per l'adeguamento SPID e CIE del sito Istituzionale.



Presidente  
Dr. Vincenzo Bartone



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M.Sorbilli , 6 – tel/fax 1963/547507

e-mail : [ordinefarmacistivv@libero.it](mailto:ordinefarmacistivv@libero.it) – pec : [ordinefarmacistivv@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistivv@pec.fofi.it)

[www.ordinedelfarmacistivv.it](http://www.ordinedelfarmacistivv.it)

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE - TESORIERE

AL BILANCIO PREVENTIVO 2026

Le previsioni di entrata e di spesa relative al Bilancio 2026 son state stimate verificando il trend storico delle risultanze contabili realizzatesi nel corso degli esercizi precedenti benchè rispetto all'esercizio precedente sia le entrate che le uscite subiranno delle variazioni .

ENTRATE

La voce delle Entrate correnti più significativa è data dal capitolo "contributi ordinari" degli iscritti all'Albo Professionale stimata per € 61.000,00 e dalle quote da incassare come prima iscrizione per € 2.000,00 per un ammontare complessivo di € 63.000,00 .

Altra voce è quella del fitto che verrà ridotta e portata ad € 5.000,00 (comunque compensata con il trasferimento a carico di Federfarma della spese per le pulizie) .

Non sono previste entrate in c/capitale per l'anno 2026.

USCITE

La maggiore incidenza rispetto al 2025 riguarda la spesa prevista per l'assunzione di una unita' lavorativa a 15 ore settimanali per un costo complessivo di € 11.350,00 oltre ad € 7.200,00 per la composizione di una commissione d'esame ( n. 4 gettoni di presenza pari ad € 1.800,00 cadauno) . Sulla base dei tempi di espletamento il costo previsto riguarda un periodo di sei mesi.

Le ulteriori variazioni riguardano il venir meno della spesa per la pulizia dei locali pari ad € 960 (dal 2026 a carico di Federfarma) , l'aumento della tari che passa da circa € 300,00 a poco più di € 1.200,00 a seguito dell'adeguamento delle tariffe applicate dal comune di Vibo Valentia . Da notare ,inoltre il venir meno dell'ultimo anno di mutuo patrimoniale pari ad € 15.300,00 in quanto ,a seguito della richiesta degli eredi DEFINA si è procederà alla sua estinzione anticipata nel corso del 2025 .

Le rimanenti voci di bilancio rimangono in linea con quelli del 2025

Pertanto l'intera spesa corrente rappresentata dal titolo I e ben rappresentata dall'allegato quadro generale riassuntivo .





Le partite di giro ,tra l'altro pari a € 0,00 , non hanno alcuna influenza sul risultato di amministrazione in quanto per l'Ordine rappresentano un credito ed un debito che contestualmente nasce in egual misura sia in entrata che in uscita .

Il presente bilancio di previsione finanziaria per l'esercizio 2026 raggiunge il pareggio di un totale entrate ,per complessivi € 68.000,00 , per finanziare un totale spese per complessivi € 68.000,00.

Nel quadro generale riassuntivo vengono rappresentate in maniera sintetica tutte le previsioni di entrate e di spesa raggruppate per "categoria" , "competenza" e "cassa" .

Nel preventivo economico sono espone le misurazioni economiche dei proventi e delle spese che si prevede di realizzare durante la gestione di competenza che sostanzialmente coincidono con le entrate e le spese previste per la parte corrente di bilancio di previsione finanziario .

Tali previsioni sono compiute sempre verificando il trend storico delle risultanze contabili di entrate e spese realizzatesi negli esercizi precedenti e compatibili con le ulteriori strategie di spesa dettate dalla direzione Ordinistica .

VIBO VALENTIA 07/11/2026

IL TESORIERE  
Dr. Francesco BARBIERI  
Vibo  
Valentia

