



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M. Sorbilli, 6 – Tel./Fax 0963.547507

e-mail: ordinefarmacistivv@libero.it – pec ordinefarmacistivv@pec.fofi.it
www.ordinedefarmacistivv.it

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Il rendiconto dell'esercizio 2025 è espressione delle spese sostenute e dei risultati conseguiti ed è in linea con l'attività programmata nel bilancio di previsione 2025.

Nel corso dell'esercizio l'Ordine ha svolto le proprie funzioni istituzionali così come definite dalle leggi vigenti, con l'obiettivo di sviluppare una sempre maggiore valorizzazione della professione del farmacista.

Nell'ottica della tutela e del sostegno della professione farmaceutica, anche attraverso l'accesso alla formazione continua e la realizzazione di eventi nell'ambito dell'educazione alla salute per la cittadinanza, è stata fortemente voluta una collaborazione con gli altri Ordini Provinciali, l'UMG di Catanzaro, la Fondazione il Caduceo e le Associazioni Sindacali di categoria, con le quali si è provveduto a realizzare una serie di eventi.

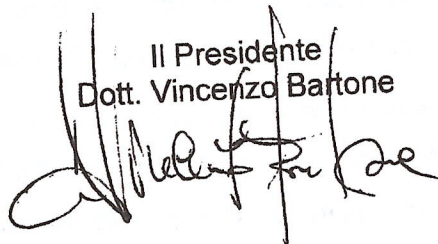
Anche quest'anno l'Ordine dei Farmacisti di Vibo Valentia ha partecipato attivamente all'evento ormai calendarizzato a carattere regionale dal titolo "Al Sole... in Salute", organizzato in collaborazione con gli altri Ordini della regione che ha riscontrato un notevole successo e una importante adesione da parte della cittadinanza che ha usufruito presso le postazioni presenti nelle varie location dei consigli professionali di farmacisti, medici, biologi, veterinari e infermieri sulla corretta esposizione ai raggi solari e una altrettanto corretta alimentazione nel periodo estivo.

Ancora, l'organizzazione della Cerimonia del Caduceo, giunta ormai alla 17 edizione nel 2025. Evento a carattere nazionale che ha visto la partecipazione di autorità istituzionali e professionali, provenienti da tutta Italia. Nella cerimonia abbiamo premiato i Colleghi con 60, 40 e 20 anni di iscrizione all'Albo e dato il benvenuto ai giovani Colleghi neo iscritti nel corso dell'anno.

La valorizzazione della professione "farmacista" è alla base di ogni iniziativa ordinistica, ed è un punto di partenza per far conoscere alla cittadinanza la competenza e la disponibilità dell'intera categoria, militante nelle varie diramazioni professionali (titolare, collaboratore, informatore, ospedaliero, ricercatore, farmacista titolare di parafarmacia, ecc.). Un ultimo doveroso passaggio, va fatto sulla decisione di estinguere anticipatamente di un anno il mutuo della sede. Tale decisione, scaturisce da molteplici necessità, la prima per una

esigenza prettamente contabile, già espressa in seno al Bilancio di Previsione 2026, che permetterà di attingere ad un attivo contabile per fondi destinati all'espletamento del concorso e la conseguente assunzione del personale previsto categoria B1 part-time 15 ore settimanali. La seconda è che tale decisione, regolarmente deliberata in Consiglio, è supportata dalla capacità di cassa dell'Ente, nonché dalla valutazione del costo irrisorio della penale di € 195,00 circa, a fronte dei costi superiori derivanti dall'assunzione da parte dei componenti dell'attuale direttivo della qualifica di garante dell'eventuale mutuo rinegoziato ad un tasso attuale di gran lunga superiore a quello previsto nel mutuo estinto, oltre ai costi delle pratiche necessarie a ciò. Per ultimo, ma non meno importante, dare seguito alla richiesta da parte degli eredi del compianto Presidente Massimo De Fina, in quanto diventati garanti e pertanto vincolati di conseguenza ad un mutuo che grava comunque sulla loro condizione di eredi.

Il Presidente
Dott. Vincenzo Bartone



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via M.Sorbilli,6 – tel/fax 0963.547507

e-mail : ordinefarmacistivv@libero.it – pec : ordinefarmacistivv@pec.fofi.it

www.ordinedeifarmacistivv.it

RELAZIONE DEL TESORIERE

Il rendiconto generale dell'esercizio 2025 espone nei valori rappresentati i risultati inerenti l'attività dell'Ordine per il raggiungimento dei propri fini istituzionali , Il rendiconto generale relativo all'anno 2024 è composto dal conto di bilancio ,dal conto economico , dallo stato patrimoniale ,dalla situazione amministrativa , da una nota integrativa nonché dalla relazione del Collegio dei revisori oltre alla relazione del Presidente.

Le entrate correnti di competenza dell'esercizio 2025 ammontano a complessivi 82.258,26 . Tra le entrate sono comunque presenti : il fitto attivo per concessione di spazi a "federfarma Vibo Valentia" per € 6.000,00 , l'entrata per completamento del piano PNNR per € 14.000,00 , recuperi e rimborsi per € 2.269,54 ed infine € 18,72 per interessi attivi bancari . I contributi dagli iscritti risulta essere pertanto pari ad € 59.970,00 . I residui attivi ammontano a complessivi € 24.690,00 di cui € 14.220,00 per quote 2025 non riscosse:

Le spese correnti dell'anno 2025 ammontano a complessivi € 109.391,61 mentre i residui passivi ammontano ad € 6.408,38 (comprensivi della quota di mutuo restante paria zero) .

Nel conto economico sono esposti i costi e i ricavi di esercizio ,risultando un saldo dell'anno negativo per € 27.133,00 . Ne deriva che la situazione patrimoniale , muovendo dall'avanzo di amministrazione esistente al 31/12/2024 pari ad 57.487,00 ,espone il calcolo dell'avanzo finale di fine esercizio come somma algebrica tra la consistenza della liquidità ,dei residui attivi e passivi , per l'ammontare di € 48.635,50 .

(NOTA) Il disavanzo è in massima parte dovuto alla decisione ,presa dal consiglio di optare per l'estinzione anticipata del mutuo bancario ,a suo tempo contratto con Bper per l'acquisto della sede sociale .Detta decisione non ha comunque comportato sofferenze nè economiche nè finanziarie per per l'ente in quanto ,la situazione amministrativa è passata dai 37.762,98 del 2024 ai 48.635,50 del 2025 .

Conseguentemente il patrimonio netto dell'ente alla data del 31/12/2025 è il seguente :

Patrimonio netto al 31/12/2025

- disponibilità liquide	30.353,00
- Saldo residui attivi/passivi	+ 18.282,00
- valore immobiliare sede sociale	110.000,00

PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2025 € 158.635,00

(NOTA) il valore dell'immobile ,nella presente relazione ,in ragione della tipologia viene considerato al costo storico e quindi al lordo del fondo ammortamento evidenziato ,nel rispetto della normativa civilistica .

Lo stato Patrimoniale espone , in ordine crescente di liquidità , le attività e le passività ed i residui sono stati iscritti al valore nominale che corrisponde al loro effettivo valore di realizzo

VIBO VALENTIA LI 08/04/2026

IL TESORIERE

DR. FRANCESCO BARBIERI



RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE 2025

USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	SOMME IMPEGNATE				PAGATI	DA PAGARE	RESIDUI PASSIVI FINALI	GESTIONE CASSA
		IMPEGNATO	PAGATO	DA PAGARE	TOTALE PAGATO				
	1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI								
	1.1.1 FUNZIONAMENTO								
	Rimborso spese per gli organi dell'Ente	218,83	218,83	-			-	218,83	
	Rimborso trasferte per gli organi dell'Ente			-			-		
	Assicurazioni per gli organi dell'Ente	3.330,00	3.330,00	-			-	3.330,00	
	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE								
	Stipendi e altri assegni fissi			-			-		
	Collaborazioni occasionali	14.344,64	14.344,64	-			-	14.344,64	
	Compensi incentivanti la produttività			-			-		
	Oneri previdenziali e assistenziali			-			-		
	Altri oneri sociali a carico dell'Ente			-			-		
	Corsi per il personale indetti da istituzioni e amministrazioni varie			-			-		
	SERVIZIO								
	Spese postali	-	-	-			-		
	Spese telefoniche e internet	328,60	328,60	-			-	328,60	
	Spese energia elettrica, riscaldamento e idrica	1.200,55	1.200,55	-			-	1.200,55	
	Cancelleria	470,57	470,57	-			-	470,57	
	materiale di consumo x pulizie	143,17	143,17	-			-	143,17	
	uscite di rappresentanza lutti/conviviali 2024-2025	8.648,95	8.648,95	-			-	8.648,95	
	Uscite funzionamento commissioni e comitati	400,00	400,00	-			-	400,00	
	Uscite per consulenze amministrative	4.500,00	3.500,00	1.000,00			-	3.500,00	
							1.000,00		

Uscite per servizi informatici e assistenza software	12.002,00	12.002,00	-	-	-	12.002,00
Assistenza e riparazione macchine d'ufficio	224,00	224,00	-	-	-	224,00
Acquisto distintivi, contrassegni e sigilli	2.256,00	2.256,00	-	-	-	2.256,00
USCITE PER ACQUISTO BENI/CONSUMO SERVIZI						
spese per sorveglianza	28,06	28,06	-	-	-	28,06
Spese condominiali			-	-	-	
Pulizia sede	894,00	894,00	-	-	-	894,00
Manutenzione sede	100,00	100,00	-	-	-	100,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI						
Uscite per corsi di aggiornamento			-	-	-	
TRASFERIMENTI PASSIVI FEDERAZIONE						
Quota FOFI	15.925,80	15.925,80	-	-	-	15.925,80
Quota Federazione Regionale Ordini Farmacisti			-	-	-	
TRASFERIMENTI PASSIVI						
Interessi passivi			-	-	-	
Spese e commissioni bancarie e postali	1.261,54	1.261,54	-	-	-	1.261,54
ONERI FINANZIARI						
Imposte, tasse e tributi vari	7.828,02	7.828,02	-	-	-	7.828,02
IRAP			-	-	-	
Tassa rifiuti solidi urbani	3.293,43	3.293,43	-	-	-	3.293,43
ONERI TRIBUTARI						
Organizzazione/partecipazione convegni, congressi,	877,71	877,71	-	-	-	877,71
Compensi per speciali incarichi			-	-	-	
oneri vari straordinari in ade riscossioni arretrati	3.922,00	3.922,00	-	-	-	3.922,00
Uscite non classificabili in altre voci	1.300,00	1.300,00	-	-	-	1.300,00
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI						
Fondo di riserva per spese impreviste			-	-	-	
ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI E ONERI						
TITOLO I - USCITE CORRENTI	83.497,87	78.575,87	4.922,00	-	4.922,00	78.575,87
Acquisto immobili			-	-	-	
Acquisto mobili e impianti			-	-	-	

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2025

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio			<u>57.487,26</u>
Riscossioni	in c/competenza	68.908,26	
	in c/residui	<u>13.350,00</u>	<u>82.258,26</u>
Pagamenti	in c/competenza	<u>100.914,93</u>	
	in c/residui	<u>8.476,71</u>	<u>109.391,64</u>
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio			<u>30.353,88</u>
Residui attivi	degli esercizi precedenti dell'esercizio	10.470,00	
		<u>14.220,00</u>	<u>24.690,00</u>
Residui passivi	degli esercizi precedenti dell'esercizio	3.922,00	
		<u>2.486,38</u>	<u>6.408,38</u>
AVANZO	amministr. a fine esercizio		<u><u>48.635,50</u></u>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio N +1 risulta così prevista:

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo

PARTE VINCOLATA		
	Totale parte vincolata	-
PARTE DISPONIBILE		48.635,50
Totale Risultato di amministrazione		<u>48.635,50</u>

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	ANNO 2025	ANNO2024
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (fondi.amm.to)		
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (fondi.amm.to)	110.000	110.000
	- 16.500	-13.200
TOTALE (B)	93.500	96.800
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
II) CREDITI entro l'esercizio successivo	24.690	25.410
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE		
TOTALE (C)	30.353	57.487
E) RATEI E RISCONTI		
TOTALE ATTIVO	148.543	179.697

PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	ANNO 2025	ANNO 2024
A) PATRIMONIO NETTO		
I) Fondo di dotazione	169.268	148.284
IX) Utile (o Perdita) di esercizio	-27.133	-13.721
TOTALE (A)	142.135,00	134.563,00
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		
D) DEBITI	6.408	45.134
entro l'esercizio		
TOTALE (D)		
E) RATEI E RISCONTI		
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	148.543	179.697

CONTO ECONOMICO	ANNO2025	ANNO2024
A) VALORE DELLA PRODUZIONE :		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	59.970	
5) altri ricavi	22.288	
TOTALE (A)	82.258	67.186
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) materie prime, di consumo, merci	176	
7) servizi	60.126	
8) godimento beni di terzi	100	
9) personale		
10) ammortamenti e svalutazioni		
b) ammortamenti immobilizz. materiali	30.816	
imposte e tasse	7.689	

- 13) accantonamenti rischi
- 14) oneri diversi di gestione

TOTALE (B)

	10.484	
	109.391	80.905
	- 27.133	-13.719

DIFFERENZA (A-B)

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

- 16) Proventi finanziari
- 17) Interessi e oneri finanziari

TOTALE (C)

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A+B+C+D+E)

- 22) a) imposte correnti

23) UTILE (O PERDITA) DELL'ESERCIZIO

	ANNO 2025	ANNO 2024
	-	0
	- 27.133	-13.719
	- 27.133	-13.719

ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Via mons. Sorbilli ,6 – tel/fax 0963/547507

e-mail :ordinefarmacistivv@libero.it – pec : ordinefarmacistivv@pec.fofi.it

www.ordinedeifarmacistivv.it

NOTA INTEGRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO 2025

ORDINE DEI FARMACISTI DI VIBO VALENTIA

PREMESSA

Il Bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 è stato predisposto ottemperando alle norme previste nei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli enti Pubblici Istituzionali " emanati dall'apposita Commissione Ministeriale e pubblicati nel Novembre 2021 , e del "Regolamento di contabilità e amministrazione " adottato dal nostro Ordine ed entrato in vigore nel 2005.

Contenuto del Bilancio

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 è costituito da :

- 1) Rendiconto finanziario gestionale (conto del bilancio) ;
- 2) Conto economico ;
- 3) stato patrimoniale ;
- 4) Situazione amministrativa
- 5) Nota integrativa

IL RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il RFG comprende le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite secondo la struttura dell'allegato regolamento di contabilità , articolandoci , così come il preventivo finanziario gestionale in titoli , categorie e capitoli :

In particolare risultano :

le entrate di competenza dell'esercizio previste con le relative variazioni ,accertate ,riscosse e da riscuotere ;

le uscite di competenza dell'esercizio , previste con le relative variazioni ,impegnate ,pagate o da pagare ;

la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti , iniziali , pagati ,da pagare e , ove vi fossero da rilevare , eventuali variazioni dei residui rispetto a quelli riportati dagli esercizi precedenti .

L'esercizio 2025 chiude con residui attivi per € 24.690,00 di cui € 14.220 per 2025 non riscosse ed € 10.470,00 per quote non riscosse anni precedenti . Quanto ai i residui passivi finali essi ammontano a € 6.408,38 e si riferiscono ad € 1.486,38 ad iva da split payment e ritenute erariali , a € 3.922,00 per pregressi debiti v/ADE Riscossione per tributi comunali ante 2024 ed € 1.000,00 v/fornitori .

In merito agli scostamenti si riporta quanto di seguito indicato :

lo scostamento tra il bilancio previsionale sulle uscite e la conseguenza perdita d'esercizio di € 27.133,00 è dovuto principalmente al riscatto anticipato (naturale scadenza 31/12/2026) del mutuo bancario che ha influito per € 15.506,00 . Ad esso si aggiungono mancate riscossioni per € 2.310,00 ;comunicazioni esecutive SO.GE.T. per riscossioni di oneri e tributi comunali pregressi (tari) per € 3.293,00 ; collaborazioni per aumentati servizi di segreteria per € 4.144,00 e varie per € 632,00 .

Viene ribadito che l'anticipato riscatto mutuale è avvenuto su approvazione del consiglio che ,al fine di liberare l'impegno del successivo concorso da espletarsi entro il primo semestre 2026 ,ha ritenuto opportuno optare questa scelta. Tala anticipata chiusura non ha comunque portato alcuna sofferenza né economica né finanziaria all'Ordine tant'è vero che l'avanzo di amministrazione dell'anno è stato di € 48.635,00 contro quello precedente (2024) di € 37.762,00 (sintetizzando pur avendo anticipato l'uscita finanziaria si è ridotta la partita dei residui passivi) .

RISULTATO DELL'ESERCIZIO

La perdita dell'esercizio è stata pertanto determinata come segue :

Totale accertamenti al netto delle partite di giro	€ 82.258,26
Totale impegni al netto delle partite di giro	€ 109.391,64
Perdita/disavanzo di parte corrente	€ - 27.133,00

Nel rendiconto residui non si registrano variazioni.

Pertanto il disavanzo complessivo dell'esercizio ammonta a :

Disavanzo di parte corrente	€ - 27.133,00
Avanzo/Disavanzo di parte residui	€ 0
Disavanzo complessivo dell'esercizio	€ - 27.133,00

Passivo

I debiti certi ammontano ad € 6.408,00 e di conseguenza il Patrimonio dell'Ente ,comprensivo del risultato della gestione anno 2025 è pari ad € 158.635,00. La differenza tra il patrimonio e il disavanzo di amministrazione è dovuta al diverso criterio di misurazione che deriva dai concetti economico/patrimoniali e finanziari . Il patrimonio , pertanto , comprende anche il valore dei beni strumentali al netto dei fondi di ammortamento

IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico è redatto in forma scalare ,secondo le disposizioni del codice civile , e segue la medesima struttura del preventivo economico. Quello dell'Ente qui allegato evidenzia le componenti economiche , positive , negative , della gestione secondo i criteri della competenza economica.

La sua composizione rispecchia lo schema di bilancio europeo e le voci di ricavo e di spesa sono state analiticamente dettagliate .

LA RELAZIONE SULLA GESTIONE

La relazione sulla gestione non è obbligatoria come documento autonomo nei bilanci abbreviati , purchè le notizie da essa richieste ,riguardanti l'andamento della gestione e i risultati conseguiti ,in relazione agli obiettivi del programma pluriennale ,siano comunque contenuti in un altro documento. Nel nostro caso la relazione del Presidente contiene tali informazioni.

Concludiamo invitando i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni ,a richiedere i chiarimenti necessari , e successivamente ad approvare il bilancio consuntivo 2025 e i relativi allegati

VIBO VALENTIA LI 08/04/2026

IL TESORIERE

Dott. FRANCESCO BARBIERI

